



Broj: 20/23-MD/el

Dubrovnik, 03.01.2023.g.

PRUŽATELJIMA USLUGA SMJEŠTAJA U DOMAĆINSTVU – IZNAJMLJIVAČIMA SOBA I APARTMANA U OBJEKTIMA U DOMAĆINSTVU

Poštovani iznajmljivači,

Na početku nove turističke sezone želimo Vas izvijestiti o načinu prijave i odjave turista koja se od 01.01.2016.g. obavlja isključivo putem sustava **eVisitor** – središnjeg elektroničkog sustava prijave i odjave turista u Republici Hrvatskoj (NN br. 126/15, 140/15, 43/20), te o Vašim obvezama plaćanja turističke pristojbe prema Zakonu o turističkoj pristojbi (NN br. 52/19, 71/19).

Obveza plaćanja turističke pristojbe u paušalnom iznosu dužnost je za sve iznajmljivače koji pružaju usluge smještaja u domaćinstvu ili na obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu za svaki krevet (glavni i pomoćni). Turističku pristojbu možete platiti jednokratno u **punom iznosu do 31. srpnja tekuće godine ili u tri jednaka obroka**, od kojih prvi dospijeva najkasnije **31. srpnja, drugi 31. kolovoza, a posljednji do 30. rujna** tekuće godine.

Uplatnice za plaćanje turističke pristojbe preuzimaju se iz sustava eVisitor.

Paušalni iznos turističke pristojbe obračunava se po svakom krevetu sukladno s Rješenjem o odobrenju za pružanje usluga u domaćinstvu.

Prema tumačenju Ministarstva turizma, pomoćni kreveti navedeni samo u obrazloženju rješenja ne predstavljaju pravnu osnovu za naplatu godišnjeg paušalnog iznosa.

Ukoliko iznajmljivači prijave veći broj turista nego što je utvrđeno u izreci rješenja, dužni su za iste plaćati turističku pristojbu, te su dužni ishoditi rješenje o odobrenju pružanja ugostiteljskih usluga u domaćinstvu s izrekom u kojoj su navedeni glavni i pomoćni kreveti.

Pomoćni kreveti se upisuju u eVisitor samo ako su navedeni u izreci rješenja.

NAPOMENA: ukoliko obveznik na dan 01. siječnja tekuće godine posjeduje važeće rješenje o pružanju usluga, obveznik je plaćanja paušalne turističke pristojbe i turističke članarine za tekuću godinu.

TURISTIČKA PRISTOJBA:

Prema Odluci Županijske skupštine utvrđena je visina godišnjeg paušalnog iznosa turističke pristojbe za 2023.g., kako slijedi:

	Smještaj u domaćinstvu – po krevetu	Smještaj na obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu – po krevetu	Smještaj u domaćinstvu u kampu i u objektu vrste kamp odmorište – za svaku smještajnu jedincu
Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe	350,00 kn – 46,45 €	200,00 kn – 26,54 €	500,00 kn – 66,36 €

Turistička pristojba (NN br. 52/19, 71/19) uplaćuje se isključivo putem HUB uplatnice u bankama, poštama ili internet bankarstvom na prijelazni IBAN račun turističke pristojbe Dubrovnika:

HR2410010051709804740

U eVisitoru na stranici **Financije – Uplatnice – odabir pojedinog objekta i datuma dospijeca**, možete naći svoju ispravno ispunjenu HUB uplatnicu na kojoj je naveden cjelokupni dug turističke pristojbe, te poziv na broj.

Ako sami ispunjavate uplatnicu važno je da ju ispunite na jednak način, naročito **poziv na broj (OIB i šifra pojedinog objekta)** kako bi se Vaša uplata mogla ispravno proknjižiti i biti vidljiva u eVisitoru u **Financije – Zaduženja** (odabir objekta i godine).

Uplatnica u eVisitoru uključuje i 2d bar kod putem kojeg možete plaćanje izvršiti izravno putem pametnih telefona i aplikacija banaka.

Na **Početnoj** stranici eVisitora vidljivo je i trenutno stanje dugovanja turističke pristojbe, te link koji vodi na uplatnicu.

ISTICANJE TURISTIČKE PRISTOJBE:

Iznajmljivači koji turističku pristojbu plaćaju u godišnjem paušalnom iznosu ne moraju vidno istaknuti iznos turističke pristojbe, niti iznos turističke pristojbe navoditi u računu koji izdaju gostu.

Ovim putem Vas obavještavamo da nadzor za naplatu turističke pristojbe obavlja Turistička inspekcija, što za sobom povlači i dodatni financijski trošak.

PRIJAVA I ODJAVA GOSTIJU:

Prema Zakonu o turističkoj pristojbi i Zakonu o strancima (NN 130/11, 74/13, 140/15) dužni ste u roku od 24 sata prijaviti i odjaviti sve osobe kojima pružate uslugu smještaja te voditi popis turista kroz sustav eVisitor prema novom Pravilniku o obliku, sadržaju i načinu vođenja knjige gostiju i popisa gostiju (NN 140/15).

eVisitor:

Za prijavu u sustav eVisitor potrebno se logirati na internetu na adresu www.evisitor.hr (putem osobnog računala, pametnog telefona ili tableta).

Na ovoj adresi potrebno je upisati svoje korisničko ime i lozinku, a potom četveroznamenkasti TAN broj.

Vaše korisničko ime je Vaš OIB. Lozinku, kao i pristupne podatke (TAN listu) trebate preuzeti u Turističkoj zajednici grada Dubrovnika (Info ured Pile ili Gruž).

Pristupne podatke, lozinku i TAN listu, preuzima obveznik, vlasnik objekta uz predočenje osobne iskaznice i potpisane izjave, a temeljem punomoći može i opunomoćenik u njegovo ime. Uz punomoć, opunomoćenik mora uz sebe imati i vlastitu osobnu iskaznicu, te kopiju osobne iskaznice vlasnika objekta.

Prijava i odjava turista u eVisitoru je na stranici **Turisti – Prijava turista**. Prijavom turista u eVisitoru izvršit ćete i obvezu prijave stranaca na MUP.

BESPLATNA APLIKACIJA ZA PRIJAVU GOSTIJU:

mVisitor – jednostavnija prijava gostiju

mVisitor je aplikacija koja služi olakšavanju procesa prijave turista te komunikaciji na razini turističkih zajednica i iznajmljivača. Naime, nakon preuzimanja aplikacije, putem mobilnih uređaja iznajmljivači mogu na bitno jednostavniji način od uobičajenog izvršiti prijave svojih gostiju, a aplikacija omogućuje i digitalno iščitavanje osobnih dokumenata te automatsko proslijeđivanje podataka potrebnih za prijavu turista u nacionalni sustav za prijavu turista eVisitor. Napominjemo da je korištenje aplikacije za iznajmljivače u **potpunosti besplatno** na način da skinete aplikaciju **mVisitor** sa Apple Store-a ili Google Play Store-a.

Video i upute rada sa aplikacijom možete pronaći na Youtube kanalu:
<https://www.youtube.com/channel/UCr78Et648jkejyQzGGXaYfg>

EVIDENCIJA RAČUNA I POPIS GOSTIJU:

Kao i prethodnih godina, porezni obveznik je dužan izdavati račune za svaku obavljenju uslugu gostu. Račun za obavljenju uslugu mora sadržavati:

- broj i datum izdavanja
- ime i prezime, adresa i OIB iznajmljivača
- ime i prezime/naziv osobe kojoj je usluga pružena
- količinu, opis, cijenu i ukupan iznos pružene usluge, te istaknut eventualni popust
- potpis izdavatelja računa
- Napomena: oslobođeno PDV-a prema čl. 90. st. 2. Zakona o PDV-u

Račun se izdaje najmanje u 2 primjerka, original gostu, dok drugi primjerak zadržava iznajmljivač.

Podatke iz izdanog računa potrebno je upisati u **KNJIGU EVIDENCIJE PROMETA**.

Osim knjige Evidencije prometa nije potrebno ručno voditi evidenciju popisa i knjige gostiju.

Popis gostiju vodi se automatikom u eVisitoru – **Turisti-Popis turista (odabir objekta, godine i datuma)**.

CJENICI:

Cijene usluga trebaju biti vidno istaknute u kunama (HRK) i eurima (€), te ih formiraju sami iznajmljivači, a cjenici se ne moraju ovjeravati. U cjeniku treba istaknuti: **U cijenu je uključena turistička pristojba/The tourist tax is included in the price**, kao i da **Obveznik ne podliježe plaćanju PDV-a prema odredbama Zakona o PDV-u Čl. 90, St. 2/VAT is not in the price, because this service is not VAT taxable**

TURISTIČKA ČLANARINA:

Napominjemo da ste obveznik plaćanja turističke članarine prema Zakonu o članarinama u turističkim zajednicama (NN br. 52/19, 14/20, 88/20, 144/20, 148/22).

Fizička osoba koja pruža ugostiteljske usluge u domaćinstvu ili na obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu plaća godišnji paušalni iznos članarine za svaki krevet u sobi, apartmanu i kući za odmor. Godišnji paušalni iznos članarine može se platiti **jednokratno do 31. srpnja tekuće godine ili u tri jednaka obroka, s time da prvi obrok dopiyeva 31. srpnja, drugi 31. kolovoza, a treći 30. rujna** tekuće godine. Prema Zakonu turističku članarinu potrebno je uplatiti na IBAN računa turističke članarine:

HR4010010051709827150

Na općoj uplatnici ispred poziva na broj treba upisati Model **HR67** i u poziv na broj primatelja upisati osobni identifikacijski broj nositelja usluge (**OIB – 11 znamenki**).

U eVisitoru na stranici **Financije – Uplatnice – Turistička članarina** možete naći svoju ispravno ispunjenu HUB uplatnicu sa pozivom na broj.

NN 148/2022, Čl 1: ...članak 7. mijenja se i glasi:

(1) Visina godišnjeg paušalnog iznosa članarine koju plaća osoba koja pruža ugostiteljske usluge u domaćinstvu ili na obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu ovisi o broju kreveta u sobi, apartmanu ili kući za odmor i broju smještajnih jedinica u kampu i kamp odmorištu odnosno prema kapacitetu u objektu za robinzonski smještaj sukladno propisu kojim se uređuje obavljanje ugostiteljske djelatnosti i iznosi:

	Smještaj u domaćinstvu – po krevetu	Smještaj na obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu – po krevetu	Smještaj u domaćinstvu u kampu i u objektu vrste kamp odmorište – za svaku smještajnu jedincu
Godišnji paušalni iznos članarine	45,00 kn – 5,97 €	30,00 kn – 3,98 €	80,00 kn – 10,62 €

(2) Godišnji paušalni iznos članarine za osobe iz stavka 1. ovoga članka je umnožak najvećeg broja kreveta u sobi, apartmanu i kući za odmor odnosno najvećeg broja smještajnih jedinica u kampu i kamp odmorištu odnosno kapaciteta u objektu za robinzonski smještaj u prethodnoj godini, koji su utvrđeni rješenjem o odobrenju za pružanje ugostiteljskih usluga u domaćinstvu ili na obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu i iznosa članarine za svaki krevet odnosno smještajnu jedinicu u kampu i kamp odmorištu odnosno kapacitet u objektu za robinzonski smještaj.

(4) Godišnji paušalni iznos članarine utvrđen sukladno stavku 1. i 2. ovoga članka za pomoćne ležajeve umanjuje se za 50 %.

NN 14/2020, Čl 9:

NN 14/2022 (4) Osoba iz članka 11. stavka 1. Zakona podnosi nadležnoj ispostavi Porezne uprave posebni **Obrazac TZ 2 do 15. siječnja** tekuće godine za prethodnu godinu u kojoj je u obvezi obračunati i uplatiti članarinu turističkoj zajednici.

NN 52/2019, Čl 15:

(1) Nadzor nad naplatom članarine od pravnih i fizičkih osoba obavlja Porezna uprava.

REKATEGORIZACIJA - rješenja koja su izdana do 31. kolovoza 2007.g.:

NN 42/2020 (7.4.2020), Čl. 11.

(1) Iznajmljivači koji na dan stupanja na snagu ovoga Zakona pružaju ugostiteljske usluge u domaćinstvu temeljem rješenja o odobrenju izdanih do 1. rujna 2007., odnosno prije stupanja na snagu Pravilnika o razvrstavanju i kategorizaciji objekata u kojima se pružaju ugostiteljske usluge u domaćinstvu (»Narodne novine«, br. 88/07.) ili temeljem rješenja izdanog povodom zahtjeva podnesenog prije 1. rujna 2007. dužni su, radi nastavka pružanja ugostiteljskih usluga s pravom isticanja oznake za kategoriju (zvjezdice) na objektu u kojem pružaju ugostiteljske usluge, podnijeti uredni zahtjev za izdavanje rješenja o odobrenju za pružanje ugostiteljskih usluga u domaćinstvu sukladno odredbama Zakona i Pravilnika o razvrstavanju i kategorizaciji objekata u kojima se pružaju ugostiteljske usluge u domaćinstvu (»Narodne novine«, br. 9/16., 54/16., 61/16. – ispravak, 69/17. i 120/19.), u roku od:

– dvije godine od dana stupanja na snagu ovoga Zakona, ako su rješenje o odobrenju ishodili do 31. prosinca 2000.

– tri godine od stupanja na snagu ovoga Zakona, ako su rješenje o odobrenju ishodili u razdoblju od 1. siječnja 2001. do 31. prosinca 2004.

– četiri godine od stupanja na snagu ovoga Zakona, ako su rješenje o odobrenju ishodili nakon 31. prosinca 2004.

(2) Nadležno upravno tijelo, na zahtjev iznajmljivača, izdaje rješenje iz stavka 1. ovoga članka.

(3) U postupku izdavanja rješenja iz stavka 1. ovoga članka ne utvrđuje se ispunjavanje uvjeta iz članka 34. stavka 2. točaka 1. i 3. Zakona o ugostiteljskoj djelatnosti (»Narodne novine«, br. 85/15., 121/16., 99/18., 25/19., 98/19. i 32/20.).

(4) Na rješenje nadležnog upravnog tijela iz stavka 1. ovoga članka stranka ima pravo izjaviti žalbu Ministarstvu.

(5) Primjerak izvršnog rješenja iz stavka 1. ovoga članka dostavlja se mjesno nadležnom uredu turističke inspekcije tijela državne uprave nadležnog za inspekcijske poslove u području ugostiteljstva i nadležnom uredu sanitarne inspekcije tijela državne uprave nadležnog za poslove sanitarne inspekcije, nadležnoj ispostavi područnog ureda tijela državne uprave nadležnog za porezni sustav te tijelu državne uprave nadležnom za poslove statistike.

(6) Iznajmljivači iz stavka 1. ovoga članka koji ne podnesu zahtjev za izdavanje rješenja iz stavka 1. ovoga članka nastavljaju pružati ugostiteljske usluge, ali gube pravo isticati oznaku za kategoriju (zvjezdice) na objektu u kojem pružaju ugostiteljske usluge i u promidžbenim materijalima....

OBAVIJESTI:

Na **Početnoj** stranici eVisitora možete pod Obavijesti TZ pronaći korisne informacije – slovo **i** označeno crvenom bojom, a pod **Stanje duga** obavijest o stanju dugovanja turističke pristojbe.

Obavještavamo Vas da se u Vašim sobama i apartmanima treba nalaziti Obavijest o načinu podnošenja prigovora potrošača.

Odlukom o proglašenju Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o porezu na dodanu vrijednost br. 113/22), Čl. 16: U članku 90. stavku 1. riječi: »300.000,00 kuna« zamjenjuju se riječima: »39.816,84 eura«.

Iznajmljivači apartmana, soba i postelja nisu obveznici fiskalizacije. Istim se ne utvrđuje obveza fiskalizacije s obzirom da ne ostvaruju dohodak od samostalne djelatnosti već dohodak od imovine i imovinskih prava. (NN br. 133/12)

Želimo Vas obavijestiti da FINA nudi iznajmljivačima paušalistima plaćanja PDV-a kojeg su obvezni podmiriti temeljem korištenja usluga posredovanja stranih agencija i portala.

Nova usluga omogućuje da iznajmljivač paušalist pribavi porezni broj u najbližem uredu Porezne uprave i potpiše punomoć u najbližoj poslovnici FINA-e, a potom jednom mjesečno donese ispostavljene fakture inozemnih posrednika i uplati pripadajući PDV.

Sve ostale administrativne radnje, od obračuna PDV-a do slanja obrazaca u sustav ePorezna, obavlja FINA, uz manju naknadu.

Nadzor mjera dezinsekcije pri infestaciji stjenicama - provođenje DDD mjera:

Zavod za javno zdravstvo Dubrovačko-neretvanske županije, Dr. Ante Šercera 4a, 20000 Dubrovnik
kontakt osoba: dipl. san. ing. Zoran Vrsaljko, zoran.vrsaljko@zzjzdnz.hr (020/341066, 0997232624)

Molimo Vas da nam javite, ukoliko već niste, Vaše osobne podatke:

kontakt telefon ili mobitel, e-mail adresu kako bismo imali kompletirane matične podatke u sustavu eVisitor.

INFO UREDI TURISTIČKE ZAJEDNICE GRADA DUBROVNIKA:

INFO URED **PILE**, Brsalje 5, tel: 312-011

INFO URED **GRUŽ**, Obala I. Pavla II 1 - Lučka uprava Dubrovnik, tel: 417-983

U ova dva Info ureda dostupni su terminali eVisitor sustava za prijavu i odjavu gostiju uz stručnu pomoć naših djelatnika ukoliko Vam je to potrebno.

U glavnoj sezoni bit će otvoreni i uredi:

INFO URED **LAPAD**, Masarykov put 2 – Lapadski dvori, tel: 437-460

INFO URED **ZATON**, Zaton Veliki, tel: 891-230

INFO URED **LOPUĐ**, Obala I. Kuljevana 12, tel: 322-322

INFO URED **ŠIPAN**, Šipanska Luka, tel: 486-041

Za sve eventualne nejasnoće, dodatna pitanja, te sve informacije u svezi prijave gostiju putem eVisitora, molimo da nas kontaktirate osobno radnim danom od 09.00-12.00 sati, telefonom ili putem e-maila u našem glavnom uredu Turističke zajednice grada Dubrovnika, Brsalje 5, tel: 312-012, fax: 323-588, e-mail: eta.lovic@tzdubrovnik.hr, tel: 312-026, e-mail: mare.nenada@tzdubrovnik.hr ili statistika@tzdubrovnik.hr.

KORISNI LINKOVI:

<https://www.htz.hr/hr-HR/projekti-i-potpore/evisitor>

http://www.porezna-uprava.hr/HR_publicacije/Lists/mislenje33/Display.aspx?id=18896

<https://mint.gov.hr/pristup-informacijama/propisi/propisi-iz-turizma/107>

<https://www.youtube.com/channel/UCr78Et648jkejyQzGGXaYfg>

Želimo Vam uspješnu sezonu 2023.

S poštovanjem,

**TURISTIČKA ZAJEDNICA
GRADA DUBROVNIKA**

Koordinator za statistiku i
turističku pristojbu:

Eta Lović

